

令和3年度 独立行政法人国立青少年教育振興機構職員募集要領

【令和2年度国立青少年教育振興機構職員採用試験（独自試験）】

試 験 概 要	国立青少年教育振興機構の事務系の業務等に従事する職員を採用するための当機構独自の試験
採 用 予 定 人 数	20名程度（予定）
採 用 予 定 日	令和3年4月1日 （既卒者の場合は、欠員の状況により、最終選考後順次採用されることがあります）
求 め る 人 物 像	<ul style="list-style-type: none"> ○ 我が国の青少年教育をリードする気概をもち、常に向上心とチャレンジ精神をもって何事にも取り組める人 ○ 機構職員としての専門性を高めるとともに、自身の将来についてのビジョンを描くことができる人 ○ 当事者視点を欠かさず、課題意識をもって主体的に行動し業務を遂行できる人 ○ 笑顔で挨拶、そして思いやりの心をもって積極的にコミュニケーションを図り、信頼関係を築くことができる人
国立青少年教育振興機構の概要	<p>当機構は青少年教育のナショナルセンターとして、青少年や青少年教育関係に対し、教育的な観点から一貫性のある体験活動や研修の機会を提供するとともに、青少年教育に関する調査研究、青少年団体・施設等の連絡・協力の促進、青少年教育団体への助成を通じて我が国の青少年教育の振興および青少年の健全育成を図ることを目指しております。</p> <p>また、全国に28の教育施設を有し、ボランティア活動や就労体験といった交流体験や、野外活動や環境学習といった自然体験など、立地条件を活かした特色のある活動を展開しています。</p> <p>【https://www.niye.go.jp/about/history.html 参照】</p>
主 な 業 務 内 容	<ul style="list-style-type: none"> ○ 教育事業業務 教育事業（企画事業・研修支援事業・連絡協力促進事業・調査研究事業・国際交流事業等）の企画・実施および連絡調整等 ○ 助成事業業務 本部の助成業務に係る企画・立案・管理及び調査、助成金の交付に関する業務および助成事業の審査等 ○ 管理業務 総務・人事・予算・経理・施設業務の管理および連絡調整等 <p>【https://www.niye.go.jp/services/ 参照】</p>
勤 務 場 所	<p>独立行政法人国立青少年教育振興機構本部（東京都渋谷区）または全国の各教育施設です。</p> <p>その後の人事異動についても、原則として地域ブロック（別紙）内での異動となりますが、勤務地の希望やキャリアアップのため、地域ブロック外への異動もあります。</p>
勤 務 条 件	<p>初任給、勤務時間、休暇、各種保険等については、国家公務員に準じた取り扱いの他、独立行政法人国立青少年教育振興機構職員就業規則によります（採用日から6月間は試用期間です）。</p> <p>【https://www.niye.go.jp/about/public/rule.html 参照】</p>

<p>応募資格</p>	<p>年齢が概ね30歳までの者 (青少年教育施設・団体等教育機関における職務経験を有する者はこれによらない)</p> <p>ただし、次の者は試験を受けられません。</p> <p>(1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者</p> <p>(2) 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者</p> <p>(3) 日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者</p>
<p>選考方法</p>	<p>以下の選考を機構本部(東京都渋谷区)で実施し、9月上旬に最終合格決定の予定です。</p> <p>○ 第1次選考: 適性検査・書類選考 6月下旬</p> <p>○ 第2次選考: 面接選考等 7月28日(火)～7月29日(水)</p> <p>○ 最終選考: 面接選考 8月31日(月)～9月1日(火)</p> <p>最新情報は、機構採用情報ホームページを参照ください。 https://www.niye.go.jp/about/announcement/recruit2/</p>
<p>応募受付期間</p>	<p>令和2年5月4日(月)～6月19日(金) 17:00【必着】</p>
<p>提出書類 (各1部)</p>	<p>(1) 機構統一履歴書(写真貼付・A4判たて・両面印刷1枚) 【https://www.niye.go.jp/about/announcement/recruit2/exam.html 参照】</p> <p>(2) 活動経歴書(A4判たて・横書き・片面印刷1枚、1,000字以内。様式任意) 職務内容・実績(青少年活動やボランティア活動といった社会参加活動等も含む)について、詳細に記入してください。</p> <p>(3) 指導教員、職場上司等の推薦書(*提出は任意)</p> <p>※(1)～(3)は原則として手書きは不可</p>
<p>応募書類提出先</p>	<p>〒151-0052 東京都渋谷区代々木神園町3番1号 独立行政法人国立青少年教育振興機構 管理部人事課人事企画係 宛</p> <p>提出書類は簡易書留による郵送とし、角形2号封筒に『職員応募』と朱書きしてください。</p> <p>応募書類は原則として返却いたしません。なお、応募書類およびご提供いただく個人情報については、選考に関する業務にのみ使用し、他の目的には一切使用いたしません。</p>
<p>本件照会先</p>	<p>管理部人事課人事企画係【E-mail: saiyo@niye.go.jp】 TEL: 03-6407-7643 (照会受付: 月～金 9時～17時45分)</p>



当機構は、厚生労働大臣より子育てサポート企業として認定され、次世代認定マーク「くるみん」を取得しました。職員が仕事と育児等の両立を支援するための取組を行っています。