8/31必着

**プレゼンテーション申込書**

|  |  |
| --- | --- |
| **タイトル**  参加者に訴えかけるタイトルを！ |  |
| **プレゼンター氏名** |  |
| **所属団体** |  |
| **連絡先**  **メールアドレス** |  |
| **内容**  簡潔に、活動報告に留まらず、  提案型、訴求型でメッセージ性の高い内容が望ましいです。 |  |

※氏名や所属団体は広報資料に記載されますので、正確に記載ください。

※会場や時間帯の調整は、締切後に事務局が行います。

※プレゼンテーション実施に対する謝金や交通費等の支払いはありません。

申込後のながれ

・事務局より受理確認メールが届きます。

・**10/24（木）まで**にパワーポイントデータを、データ送信サービス等で事務局まで送付してください。※当日持参不可

・資料全体配布を希望の方は、印刷物200部を**10/24（木）必着**で事務局まで郵送してください。受付配布資料に同封します。※当日持参は資料配布スペースに設置可

申込書・発表データ送信先 [naturedesigning@gmail.com](mailto:naturedesigning@gmail.com)

資料送付先 〒055-2315 北海道沙流郡日高町字富岡　国立日高青少年自然の家内

北海道アウトドアフォーラム事務局　宛